

Бизнес-Профиль Бизнес-отчёт



ИНФОРМАЦИЯ О ТЕСТИРОВАНИИ

ДАТА ТЕСТИРОВАНИЯ 14.06.2022 22:01:34

ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ТЕСТИРОВАНИЯ 00:00:00 **НОМЕР РЕЗУЛЬТАТА** 01648556



ИНФОРМАЦИЯ О РЕСПОНДЕНТЕ

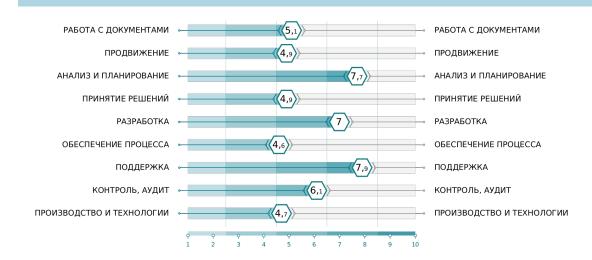
дата рождения 04.06.1990 **пол респондента** мужской







ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ПОТЕНЦИАЛ



В таблице представлена информация о потенциале респондента к работе в основных видах деятельности. Обратите внимание, что прогноз строится только на основе психологических особенностей и не учитывает профессиональные знания и опыт.

Условные обозначения:

- "++" ярко выраженный потенциал (от 8,5 до 10);
- "+" умеренно выраженный потенциал (от 6,5 до 8,4);

Результат в интервале от 3,5 до 6,4 является неопределённым. То есть успешность респондента в этих видах профессиональной деятельности будет сильно зависеть от внешних условий и жизненных обстоятельств. Виды деятельности с неопределённым потенциалом в таблице не выводятся.

вид деятельности	ОПИСАНИЕ	ПОТЕНЦИАЛ
АНАЛИЗ И ПЛАНИРОВАНИЕ	У респондента проявилась умеренная склонность к работе, связанной с поиском, анализом и обобщением информации: проведению исследований, экспертизе, составлению прогнозов и долгосрочных планов. То есть ему подходит работа, требующая развитых интеллектуальных способностей, готовности к вдумчивой самостоятельной деятельности, к проявлению интеллектуальной инициативы и любознательности. Примеры профессий: аналитик данных, маркетолог, логист, риск-менеджер, учёный-исследователь, медиапланер, финансовый менеджер, бизнес-аналитик.	+
РАЗРАБОТКА	У респондента проявилась умеренная склонность к работе, связанной с созданием новых продуктов и услуг. То есть ему подходит деятельность, требующая конструктивности, инновационной направленности, увлечённости, изобретательности, гибкости ума, желания находить новые, нестандартные подходы. Примеры профессий: программист, дизайнер, копирайтер, архитектор, product-менеджер.	+

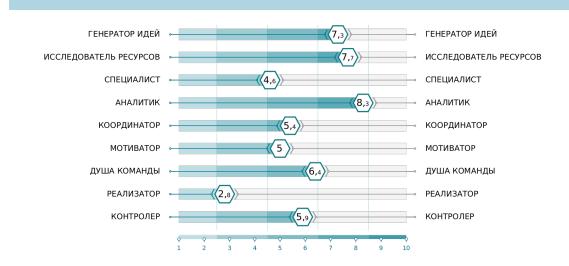
[&]quot;-" - отсутствующий потенциал (меньше 3,5).



ПОДДЕРЖКА	У респондента проявилась умеренная склонность к командной работе с сотрудниками и к поддержке клиентов (обучение, наставничество, внутренний PR, некоммерческое обслуживание клиентов, например, консультирование по телефону). То есть ему подходит деятельность, требующая доброжелательности, чуткости, развитых коммуникативных качеств, желания заботиться о людях и помогать им. Примеры профессий: HR-специалист, бизнестренер, ERP-консультант, бизнес-консультант, talent-менеджер, финансовый консультант, переводчик, оператор call-центра.	+
-----------	--	---



ПРОГНОЗ ПОВЕДЕНИЯ В КОМАНДЕ



В разделе используется типология командных ролей М. Белбина. В таблице представлена информация о командных ролях, наиболее характерных для респондента по его психологическим особенностям.

Приводятся только те из девяти ролей, к исполнению которых респондент обладает выраженным потенциалом. Обратите внимание, что оценка потенциала основывается только на психологических особенностях и не учитывает профессиональные знания и опыт.

Условные обозначения:

- "++" ярко выраженный потенциал;
- "+" умеренно выраженный потенциал.

РОЛЬ В КОМАНДНОЙ РАБОТЕ	ОПИСАНИЕ	
+ ГЕНЕРАТОР ИДЕЙ	Функции: решение сложных проблем, генерирование оригинальных идей. Качества: воображение, оригинальность, самостоятельность, высокий интеллект. Недостатки: игнорирование деталей и трудностей практической реализации.	
+ ИССЛЕДОВАТЕЛЬ РЕСУРСОВ	Функции: изучение возможностей, установление внешних контактов. Качества: коммуникабельность, оптимизм, любознательность, гибкость, энтузиазм, открытость. Недостатки: быстрая потеря интереса к начатому делу.	



+ АНАЛИТИК

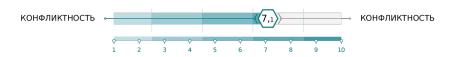
Функции: рассмотрение всех вариантов, вынесение аккуратных, выверенных и беспристрастных суждений, выбор лучшей альтернативы.

Качества: рассудительность, прозорливость, стратегичность мышления.

Недостатки: не хватает драйва и способности воодушевлять, медлителен в принятии решений, критичен.



ПРОГНОЗ КОНФЛИКТНОСТИ

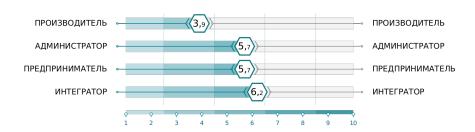


Потенциальная конфликтность респондента - средняя.

В конфликтной ситуации респондент склонен выбирать между двумя стратегиями поведения: либо вступать в **соперничество** – активно бороться и защищать свои права, либо переходить к **внутреннему сопротивлению** – проявлять упрямство и негативизм.



СТИЛИ МЕНЕДЖМЕНТА



В таблице описаны стили менеджмента по типологии И. Адизеса. Даётся оценка потенциала респондента к выполнению функций каждого из четырёх описанных стилей.

Обратите внимание, что оценка основывается только на психологических особенностях и не учитывает профессиональные знания и опыт.

Условные обозначения:

- "++" ярко выраженный потенциал;
- "+" умеренно выраженный потенциал;
- "-" несвойственный стиль;
- "?" отсутствие определённой тенденции: то, сможет ли респондент выполнять данную управленческую роль, в большей степени зависит от внешних обстоятельств, знаний и опыта, чем от психологических особенностей.



? ПРОИЗВОДИТЕЛЬ

Функции: Определяет, что должно быть сделано для решения задачи. Обеспечивает выполнение работы и производство результата любой ценой. Помогает организации быть результативной в краткосрочной перспективе.

Качества: Ориентирован на достижение результата, трудолюбивый, деятельный, выносливый, прагматичный.

Недостатки: Склонен к трудоголизму, может быть нетерпеливым и суетливым, активно делать что-то, не заботясь об эффективности, подменять качество количеством, игнорировать чувства других людей.

? ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ

Функции: Определяет направление развития и разрабатывает стратегию адаптации организации к изменяющейся среде. Ищет возможности и шансы. Помогает организации быть результативной в долгосрочной перспективе.

Качества: Склонный к новаторству, творчески мыслящий, проактивный, инициативный, вдохновляющий. **Недостатки:** Может проявлять

непоследовательность, браться за работу в последнюю минуту, нарушать установленные планы, метаться среди многочисленных возможностей.

? АДМИНИСТРАТОР

Функции: Координирует и распределяет обязанности, отслеживает и контролирует процесс исполнения. Систематизирует процесс работы и вырабатывает необходимые правила и порядок действий. Способствует эффективности организации в краткосрочной перспективе.

Качества: Внимательный к деталям, логичный, методичный, организованный, консервативный, следующий букве закона. **Недостатки:** Склонен к бюрократизму и формализму, может слишком много времени тратить на мелочи, застревать на этапе анализа, не приступая к действиям, быть негибким и неуживчивым.

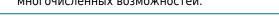
? ИНТЕГРАТОР

Функции: Поддерживает атмосферу и выстраивает систему ценностей в коллективе, сплачивает людей, обеспечивает совместную работу в команде. Помогает организации быть эффективной в долгосрочной перспективе.

Качества: Дружелюбный, коммуникабельный, поддерживающий,

чувствующий людей.

Недостатки: Может проявлять уклончивость, угождать, избегать конфликтов, зацикливаться на отношениях в ущерб выполняемой задаче.





МОТИВИРУЮЩИЕ И ДЕМОТИВИРУЮЩИЕ ФАКТОРЫ

В таблице приводится информация только о мотивации респондента. Результаты оценки интеллектуальных способностей и личностных особенностей в этом блоке отчёта не учитываются. Желания человека (мотивация) не всегда совпадают с его возможностями, поэтому при выборе способов мотивирования респондента рекомендуем соотносить результаты с прогнозом профессионального и управленческого потенциала.

Условные обозначения:

- "++" ярко выраженный мотив:
- "+" умеренно выраженный мотив.

мотив	МОТИВИРУЮЩИЕ ФАКТОРЫ	ДЕМОТИВИРУЮЩИЕ ФАКТОРЫ
+ ИНТЕРЕС К ПРОЦЕССУ	Включение в процесс обучения (тренинги, занятия в учебном центре), деятельность, позволяющая приобретать новые знания и навыки, повышающая профессиональную квалификацию респондента.	Однообразная, монотонная работа.



+ РУКОВОДСТВО	Лидерская роль, ответственность за людей, конкретные направления деятельности, проекты, принятие решений. Перспектива карьерного роста, делегирование респонденту полномочий.	Отсутствие карьерных перспектив, личной ответственности за какойлибо проект или направление. Необходимость играть по чужим правилам.
+ ЗДОРОВЬЕ	Возможность не перерабатывать, иметь удобный график (неполный рабочий день, выбор времени или места работы и т.д.). Спокойная, комфортная обстановка. Наличие соц.пакета и мед.страховки.	Необходимость тратить много сил и энергии на работе. Напряженный график. Авралы и стрессовые ситуации.